

**Projektas**

Pirkimo sąlygų

3 priedas

**1919–1939 M. LAIKOTARPIO PASTATŲ, ESANČIŲ Į UNESCO PASAULIO PAVELDO SĄRAŠĄ  
ĮRAŠYTOS VERTYBĖS TERITORIJOJE, INVENTORIZAVIMO PASLAUGŲ PIRKIMO SUTARTIS**

202... m. .... d. Nr. ....

Kaunas

Kauno miesto savivaldybės administracija (toliau – Užsakovas), atstovaujama ....., veikiančio (-ios) pagal ....., ir ..... (toliau – Paslaugų teikėjas), atstovaujama (-as) ....., veikiančio (-ios) pagal ....., toliau kartu vadinamos šalimis, o atskirai – šalimi, vadovaudamosi (-iesi) Kauno miesto savivaldybės administracijos Viešojo pirkimo komisijos 202... m. .... d. posėdžio protokolu Nr. ...., sudarė šią sutartį (toliau – Sutartis).

**I SKYRIUS**

**SUTARTIES DALYKAS**

1. 1919–1939 m. laikotarpio pastatų, esančių į UNESCO Pasaulio paveldo sąrašą įrašytos vertybės „Kauno modernizmas: Optimizmo architektūra, 1919–1939“ teritorijoje, inventorizavimo (toliau – Inventorizavimas) paslaugų (toliau – paslaugos), atitinkančių Sutarties priede „1919–1939 m. laikotarpio pastatų, esančių į UNESCO Pasaulio paveldo sąrašą įrašytos vertybės teritorijoje, inventorizavimo paslaugų techninė specifikacija“, kuris yra neatskiriama Sutarties dalis (toliau – Sutarties priedas), nurodytus reikalavimus, pirkimas.

**II SKYRIUS**

**KAINA IR MOKĖJIMO TVARKA**

2. Pradinės Sutarties vertė, lygi Paslaugų teikėjo pasiūlymo kainai be pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM), nurodytai už visą perkamų paslaugų apimtį, yra ..... Eur. Paslaugų teikėjo pasiūlymo kaina su PVM yra ..... Eur.

3. Paslaugų kaina be PVM nurodyta Sutarties 2 punkte, į ją įskaičiuoti visi mokesčiai (išskyrus PVM) ir visos Paslaugų teikėjo išlaidos, apimančios viską, ko reikia visiškam ir tinkamam Sutarties įvykdymui. Paslaugų teikėjas negali reikalauti padengti jokių išlaidų, viršijančių Sutartyje numatytą paslaugų kainą be PVM ir paslaugoms taikomą PVM.

4. Sutarčiai taikoma fiksuotos kainos kainodara. Paslaugų kaina be PVM nustatyta visam Sutarties galiojimo laikotarpiui ir nebus perskaičiuojama, išskyrus Sutarties 5 punkte nurodytus atvejus. Teisės aktais pakeitus paslaugoms taikomo PVM tarifo dydį, suinteresuota šalis turi raštu

kreiptis į kitą šalį dėl paslaugoms taikomo PVM perskaičiavimo. PVM perskaičiavimas įforminamas rašytiniu šalių susitarimu. Naujas PVM tarifas taikomas tik toms paslaugoms, kurios bus teikiamos po šio susitarimo įsigaliojimo dienos.

5. Paslaugų kaina (be PVM) Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti peržiūrima (perskaičiuojama) tokiomis sąlygomis ir tvarka:

5.1. Paslaugų kainos perskaičiavimas inicijuojamas rašytiniu šalies prašymu. Sutartyje numatyta kaina gali būti perskaičiuojama, jeigu Valstybės duomenų agentūros ([www.stat.gov.lt](http://www.stat.gov.lt)) kas mėnesį skelbiama vartotojų kainų indekso „127 Niekur kitur nepriskirtos paslaugos“ pokytis (k), apskaičiuotas, kaip nustatyta Sutarties 5.2 papunktyje, yra didesnis kaip 7 proc. Atlikdamos perskaičiavimą, šalys vadovaujasi Valstybės duomenų agentūros viešai Oficialiosios statistikos portale paskelbtais Rodiklių duomenų bazės duomenimis, iš kitos šalies nereikalaujamos pateikti oficialaus Valstybės duomenų agentūros ar kitos institucijos išduoto dokumento ar patvirtinimo.

5.2. Paslaugų kaina (neiškokėta jos dalis) perskaičiuojama pagal formulę:

$$a_1 = a + \left( \frac{k}{100} \times a \right), \text{ kur:}$$

a – kaina (Eur be PVM) (Pasiūlyme nurodyta kaina (jei kaina perskaičiuojama pirmą kartą) arba paskutinio perskaičiavimo kaina (jei kaina jau buvo perskaičiuota), arba neiškokėta kainos dalis, tuo atveju, jei Paslaugų teikėjui dalis kainos išmokėta;

a<sub>1</sub> – perskaičiuota (pakeista) kaina (Eur be PVM);

k – pagal vartotojų kainų indeksą „127 Niekur kitur nepriskirtos paslaugos“ apskaičiuotas kainų pokytis (padidėjimas arba sumažėjimas) (proc.).

„k“ reikšmė skaičiuojama pagal formulę:

$$k = \frac{Ind_{naujausias}}{Ind_{pradžia}} \times 100 - 100, \text{ (proc.)}, \text{ kur:}$$

Ind<sub>naujausias</sub> – kreipimosi dėl kainos perskaičiavimo išsiuntimo kitai šaliai dieną naujausias paskelbtas vartotojų kainų indeksas „127 Niekur kitur nepriskirtos paslaugos“;

Ind<sub>pradžia</sub> – laikotarpio pradžios datos (mėnesio) vartotojų kainų indeksas „127 Niekur kitur nepriskirtos paslaugos“.

Pirmojo paslaugų kainos perskaičiavimo atveju laikotarpio pradžia (mėnuo) yra paskutinės pirkimo, kurio pagrindu sudaryta Sutartis, pasiūlymų pateikimo termino dienos mėnuo.

Antrojo ir vėlesnių paslaugų kainos perskaičiavimų atveju laikotarpio pradžia (mėnuo) yra paskutinio paslaugų kainos perskaičiavimo metu taikyto atitinkamo paskelbto vartotojų kainų indekso „127 Niekur kitur nepriskirtos paslaugos“ reikšmės mėnuo.

5.3. Esamos ir bazinės kainos indeksų šaltinis – Valstybės duomenų agentūros duomenų bazės. Šiuos indeksus galima rasti (žingsniai): <https://osp.stat.gov.lt/statistiniu-rodikliu-analize#/> pasirenkant: *Ūkis ir finansai (makroekonomika)\Kainų indeksai, pokyčiai ir kainos\Vartotojų kainų indeksai (VKI), kainų pokyčiai, svoriai, vidutinės kainos\Vartotojų kainų indeksai\Vartotojų kainų indeksai (2015 m. – 100)\Lentelės parinktys\Individualaus vartojimo išlaidų pagal paskirtį klasifikatorius\įvairios prekės ir paslaugos\127 Niekur kitur nepriskirtos paslaugos\Nurodomas laikotarpis.*

5.4. Skaičiavimams indeksų reikšmės imamos **keturių** skaitmenų po kablelio tikslumu. Apskaičiuotas pokytis (k) tolesniems skaičiavimams naudojamas suapvalinus iki **vieno** skaitmens po kablelio, o apskaičiuota kaina „a“ suapvalinama iki **dviejų** skaitmenų po kablelio.

5.5. Pirmasis paslaugų kainos perskaičiavimas gali būti atliekamas bet kada nuo Sutarties įsigaliojimo, paslaugų kainos peržiūros dažnumas nėra ribojamas.

5.6. Vėlesnis paslaugų kainos perskaičiavimas negali apimti laikotarpio, už kurį jų perskaičiavimas jau buvo atliktas.

5.7. Perskaičiuota paslaugų kaina įforminama rašytiniu šalių susitarimu. Šalys privalo sudaryti susitarimą dėl kainos perskaičiavimo per 10 (dešimt) darbo dienų nuo šalies prašymo kitai šaliai perskaičiuoti kainą pateikimo dienos. Šalys privalo susitarime dėl paslaugų kainos perskaičiavimo nurodyti indekso reikšmę laikotarpio pradžioje ir jos nustatymo datą, indekso reikšmę laikotarpio pabaigoje ir jos nustatymo datą, kainų pokytį (k), perskaičiuotą paslaugų kainą ir perskaičiuotą pradinės Sutarties vertę (jei reikia). Susitarimas padidinti / sumažinti paslaugų kainą ir atitinkamai pakeisti pradinės Sutarties vertę įsigalioja Sutarties šalims pasirašius susitarimą, kuris bus laikomas sudėtine Sutarties dalimi.

5.8. Perskaičiuota paslaugų kaina taikoma po susitarimo dėl kainos perskaičiavimo įsigaliojimo dienos suteiktoms paslaugoms.

6. Paslaugų teikėjui mokėtinos sumos už tinkamai pagal Sutartį suteiktas paslaugas sumokamos tokia tvarka:

6.1. 30 proc. nuo Sutarties 2 punkte nurodytos Paslaugų teikėjo pasiūlymo kainos Užsakovas sumoka Paslaugų teikėjui parengus Sutarties priede nurodytus I ir II etapus ir Užsakovui priėmus šių etapų suderintus rezultatus;

6.2. 40 proc. nuo Sutarties 2 punkte nurodytos Paslaugų teikėjo pasiūlymo kainos Užsakovas sumoka Paslaugų teikėjui parengus Sutarties priede nurodytą III etapą ir Užsakovui priėmus šio etapo suderintus rezultatus;

6.3. 30 proc. nuo Sutarties 2 punkte nurodytos Paslaugų teikėjo pasiūlymo kainos Užsakovas sumoka Paslaugų teikėjui parengus Sutarties priede nurodytą IV etapą ir papildytą Nominacinį sąrašą (duomenimis su UNESCO pasaulio paveldo vertybės teritorijos 1919–1939 m. laikotarpio KVR pastatais iki 2026 m.) ir Užsakovui priėmus šio etapo suderintus rezultatus.

7. Paslaugos perduodamos ir priimamos pagal Paslaugų teikėjo parengtus paslaugų perdavimo ir priėmimo aktus, juos pasirašant šalių atsakingiems atstovams. Paslaugų perdavimo ir priėmimo aktas yra pasirašomas, kai paslaugos yra suteiktos tinkamai – pagal Sutarties ir jos priede nustatytus reikalavimus, atlikti visi reikalaujami patikslinimai ir (ar) papildymai pagal Užsakovo pastabas (jei tokių bus).

8. Užsakovas už pagal paslaugų perdavimo ir priėmimo aktus priimtas paslaugas atsiskaito ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo sąskaitų faktūrų gavimo dienos. Sąskaita faktūra turi būti pateikiama per 3 (tris) kalendorines dienas nuo paslaugų perdavimo ir priėmimo akto pasirašymo dienos. Paslaugų teikėjas sąskaitą faktūrą privalo pateikti elektroniniu būdu:

8.1. elektroninę sąskaitą faktūrą, atitinkančią Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES)

2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19) (toliau – Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartas), Paslaugų teikėjas gali pateikti pasirinktomis elektroninėmis priemonėmis;

8.2. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančią elektroninę sąskaitą faktūrą Paslaugų teikėjas gali pateikti tik naudodamasis informacinės sistemos „SABIS“ priemonėmis (elektroninės paslaugos „SABIS“ interneto svetainė pasiekama adresu [www.esaskaita.eu](http://www.esaskaita.eu));

8.3. Užsakovas elektronines sąskaitas faktūras priima ir apdoroja, naudodamasis informacinės sistemos „SABIS“ priemonėmis, išskyrus Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo (toliau – VPĮ) 22 straipsnio 12 dalyje nustatytus atvejus. Elektroninė sąskaita faktūra suprantama kaip sąskaita faktūra, išrašyta, perduota ir gauta tokiu elektroniniu formatu, kuris sudaro galimybę ją apdoroti automatiškai ir elektroniniu būdu.

9. Užsakovas gali tiesiogiai atsiskaityti su subteikėjais. Apie šią galimybę Užsakovas informuoja subteikėją atskiru pranešimu per 3 (tris) darbo dienas nuo pranešimo iš Paslaugų teikėjo apie pasitelkiamą subteikėją gavimo dienos. Norėdamas pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, subteikėjas turi ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas raštu pateikti prašymą Užsakovui. Tokiu atveju Užsakovas, Paslaugų teikėjas ir subteikėjas sudaro trišalę sutartį, kurioje pateikiama tiesioginio atsiskaitymo su subteikėju tvarka, įskaitant teisę Paslaugų teikėjui prieštarauti dėl nepagrįstų mokėjimų. Trišalės sutarties dėl tiesioginio atsiskaitymo su subteikėju pasirašymas nekeičia Paslaugų teikėjo atsakomybės dėl Sutarties vykdymo.

### III SKYRIUS

#### ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI IR TEISĖS

10. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

10.1. tinkamai ir kokybiškai suteikti paslaugas, pateikiant visų keturių etapų rezultatus su visais priedais Užsakovui derinti Sutarties priede nustatytais terminais. Visas paslaugas suteikti ne vėliau kaip per 35 (trisdešimt penkis) mėnesius nuo Sutarties įsigaliojimo dienos. Paslaugų suteikimo terminas gali būti pratęstas Užsakovo ir Paslaugų teikėjo rašytiniu susitarimu, tačiau ne daugiau kaip 1 (vieną) kartą ir ne ilgesniam kaip 1 (vieno) mėnesio laikotarpiui. Paslaugų teikėjui gali būti suteikiama teisė į termino pratęsimą, jeigu:

10.1.1. atsiranda uždelsimas, kliūtys ar trukdymai, kurių atsiradimui Paslaugų teikėjas neturi įtakos ir už kuriuos jis neatsako ir kurie sukelti ir priskirtini tretiesiems asmenims (subteikėjai pagal Sutartį nelaikomi trečiaisiais asmenimis);

10.1.2. pasikeičia arba panaikinami arba įsigalioja nauji teisės aktai, kurie turi įtakos sutartinių prievolių vykdymui.

Esant kuriai nors iš anksčiau nurodytų aplinkybių, Paslaugų teikėjas privalo raštu pranešti Užsakovui, nuroydamas nuo Paslaugų teikėjo nepriklausantį įvykį arba aplinkybes, dėl kurių Paslaugų teikėjas gali įgyti teisę į terminų pratęsimą, atitinkamai atidedant prievolių įvykdymo

pabaigos datą. Įvykis arba aplinkybės, kuriomis grindžiama būtinybė pratęsti prievolių įvykdymo terminą, jokia būdu negali priklausyti nuo Paslaugų teikėjo;

10.2. Sutarties įsipareigojimų vykdymo metu ne rečiau nei kas 30 (trisdešimt) dienų el. paštu teikti Užsakovui informaciją apie paslaugų teikimo eigą, derinti su juo visų Sutarties priede numatytų paslaugų etapų tarpinius rezultatus;

10.3. pagal Užsakovo pastabas (jei tokių bus) savo lėšomis atlikti visų Sutarties priede numatytų paslaugų etapų pakeitimus, patikslinimus ir (ar) papildymus ne vėliau nei per 10 (dešimt) darbo dienų nuo pastabų pateikimo dienos. Tuo atveju, jeigu per nurodytą 10 (dešimties) darbo dienų nuo Užsakovo gautų pastabų dienos laikotarpį Paslaugų teikėjas dėl objektyvių ir nuo jo nepriklausančių aplinkybių negali atlikti Užsakovo nurodytų pakeitimų, patikslinimų ir (ar) papildymų ir pateikia Užsakovui tai pagrindžiančius rašytinius įrodymus, Užsakovas turi teisę pratęsti šį terminą;

10.4. užtikrinti, kad teikiamos paslaugos atitiktų Sutarties priede ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatytus reikalavimus;

10.5. bendradarbiauti su Užsakovu visu Sutarties vykdymo metu ir konsultuoti jį visais su teikiamomis paslaugomis susijusiais klausimais;

10.6. perduoti visus Sutarties vykdymo metu sukurtus rezultatus Užsakovui, kartu perduoti ir su jais susijusias turtines teises (įskaitant autorių ir kitas intelektines teises (jeigu taikoma)), įgytas vykdant Sutartį, visą Lietuvos Respublikos įstatymų nustatytą tokių teisių galiojimo terminą, visais galimais jų naudojimo būdais, neribojant teritorijos;

10.7. sudarius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradeda vykdyti, pranešti Užsakovui tuo metu žinomų subteikėjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus, taip pat informuoti apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subteikėjus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau. Paslaugų teikėjas atsako už subteikėjų (jei tokie yra pasitelkiami) prievolių vykdymą ar netinkamą vykdymą;

10.8. atlyginti Užsakovui ar trečiajai šaliai nuostolius, kuriuos sukėlė Paslaugų teikėjo ar jo darbuotojų veikimas ar neveikimas, dėl kurių pradėtos pažeidimo procedūros ar pateikti reikalavimai dėl žalos atlyginimo;

10.9. naudoti iš Užsakovo gautą informaciją tik paslaugoms pagal Sutartį suteikti;

10.10. užtikrinti, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys;

10.11. užtikrinti, kad paslaugas teiks reikiamos patirties specialistai, nurodyti prie Sutarties pridedamame Paslaugų teikėjo vadovaujančių ir už Sutarties vykdymą atsakingų specialistų sąrašė. Jei Sutarties vykdymo metu būtina keisti sąrašė nurodytus specialistus (kai tai susiję su Sutartyje nurodytų asmenų liga, darbo santykių su jais nutraukimu ir kitomis panašiomis aplinkybėmis), Paslaugų teikėjas apie tai turi nedelsdamas pranešti raštu Užsakovui ir, raštu suderinęs su Užsakovu, pakeisti juos lygiaverčiais (ne mažesnės patirties) specialistais. Jei Paslaugų teikėjas daugiau kaip 1 (vieną) mėnesį neranda pakeičiančių ne mažesnės patirties, nei buvo reikalaujama pirkimo dokumentuose, specialistų, Užsakovas turi teisę nutraukti Sutartį vienašališkai;

10.12. atveju, kai būtina keisti prie Sutarties pridedamame sąrašė nurodytą specialistą, kurio patirtis buvo vertinama balais laimėtojo atrankos metu ir už ją Paslaugų teikėjas gavo

papildomų balų, tačiau Paslaugų teikėjas kito lygiaverčio specialisto neranda, jis moka Paslaugų gavėjui 1 000 (vieno tūkstančio) Eur baudą ir laikinai (ne ilgesniam kaip 1 mėn. laikotarpiui) prie Sutarties pridedamame sąraše nurodytą specialistą gali pakeisti mažesnės patirties specialistu. Jei Paslaugų teikėjas prie Sutarties pridedamame sąraše nurodytą specialistą pakeičia neinformavęs Užsakovo arba per 1 mėn. laikotarpį nepaskiria kito lygiaverčio specialisto, tai laikoma esminiu Sutarties sąlygų pažeidimu ir tokiu atveju Užsakovas privalo vienašališkai nutraukti Sutartį.

11. Paslaugų teikėjas turi teisę:

11.1. gauti iš Užsakovo dokumentus ir kitą informaciją, būtiną paslaugoms suteikti;

11.2. gauti mokėjimą už tinkamai suteiktas paslaugas Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais;

11.3. pasitelkti subteikėjus Sutarčiai vykdyti. Ne vėliau negu Sutartis pradedama vykdyti, Paslaugų teikėjas turi pranešti Užsakovui tuo metu žinomų subteikėjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus, taip pat privalo informuoti apie minėtos informacijos pasikeitimus visą Sutarties vykdymo laiką, įskaitant informaciją apie ketinamus pasitelkti naujus subteikėjus;

11.4. Sutarties vykdymo metu pakeisti (Užsakovui pareikalavus dėl netinkamo Sutarties vykdymo – privalo pakeisti) subteikėjus arba pasitelkti naujus. Apie tai Paslaugų teikėjas turi informuoti Užsakovą, nuroydamas subteikėjo pakeitimo ar pasitelkimo priežastis. Jei Sutartyje keičiami subteikėjai, kurių pajėgumais Paslaugų teikėjas remiasi, kartu su informacija apie naujus subteikėjus turi būti pateikti naujo subteikėjo pašalinimo pagrindų nebuvimą, atitiktį kvalifikacijos reikalavimams patvirtinantys dokumentai. Jei Sutartyje keičiami subteikėjai, kurių pajėgumais Paslaugų teikėjas nesiremia, subteikėjo pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinantys dokumentai turi būti pateikiami tuo atveju, jei jų reikalauja Užsakovas. Gavęs tokį pranešimą ir privalomus pateikti subteikėjo dokumentus, Užsakovas kartu su Paslaugų teikėju, jei visi privalomi pateikti dokumentai tinkami, sudaro susitarimą dėl subteikėjų pakeitimo ar pasitelkimo. Jį pasirašo abi Sutarties šalys. Šis susitarimas yra laikomas neatskiriama Sutarties dalimi. Subteikėjas gali pradėti teikti paslaugas tik Paslaugų teikėjui kartu su Užsakovu sudarius tokį susitarimą. Jei Paslaugų teikėjas vienašališkai pakeičia ar pasitelkia naujus subteikėjus, apie tai neinformavęs Užsakovo ir tokio pakeitimo neįforminęs susitarimu dėl Sutarties pakeitimo, tai laikoma esminiu Sutarties sąlygų pažeidimu ir tokiu atveju Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį. Jei pakeisto subteikėjo, kurio pajėgumais Paslaugų teikėjas remiasi, padėtis neatitinka bent vieno iš nurodytų reikalavimų (kai taikoma), Užsakovas reikalauja, kad Paslaugų teikėjas per Užsakovo nustatytą terminą pakeistų minėtą subteikėją reikalavimus atitinkančiu subteikėju;

11.5. Paslaugų teikėjas turi ir kitas Sutarties ir Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

12. Užsakovas įsipareigoja:

12.1. Paslaugų teikėjui sudaryti visas sąlygas, pagal galimybes suteikti visą turimą informaciją, duomenis ar dokumentus, būtinus paslaugoms suteikti;

12.2. priimti tinkamai suteiktas paslaugas ir sumokėti už jas Paslaugų teikėjui Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais.

13. Užsakovas turi teisę:

13.1. reikalauti, jog paslaugos būtų teikiamos tinkamai ir kokybiškai, teikti pastabas dėl jų teikimo, taip pat reikalauti savo lėšomis atlikti visų pagal Sutarties priede numatytų paslaugų etapus atliktų paslaugų pakeitimus, patikslinimus ir (ar) papildymus pagal Užsakovo pastabas (jei tokių bus) ne vėliau nei per 10 (dešimt) darbo dienų nuo pastabų pateikimo dienos. Tuo atveju, jeigu per nurodytą laikotarpį Paslaugų teikėjas dėl objektyvių ir nuo jo nepriklausančių aplinkybių negali atlikti nurodytų pakeitimų, patikslinimų ir (ar) papildymų ir pateikia tai pagrindžiančius rašytinius įrodymus, Užsakovas turi teisę pratęsti šį terminą Sutarties 10.1 papunktyje nustatyta tvarka;

13.2. nepasirašyti paslaugų perdavimo ir priėmimo aktų ir nemokėti už netinkamai ir nekokybiškai suteiktas paslaugas;

13.3. Užsakovas turi ir kitas Sutarties ir Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

#### IV SKYRIUS ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

14. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, prisiimtus šia Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkintų kitos šalies prisiimtų įsipareigojimų įvykdymą.

15. Jeigu Paslaugų teikėjas nesuteikia visų Sutarties 1 punkte ir Sutarties priede nurodytų paslaugų per Sutarties 10.1 papunktyje nurodytą terminą ir raštu nepagrindžia neįvykdymo ar vėlavimo objektyviomis, nuo Paslaugų teikėjo nepriklausančiomis priežastimis, Paslaugų teikėjas moka Užsakovui už kiekvieną uždelstą dieną 0,02 (dviejų šimtųjų) proc. dydžio delspinigius, skaičiuojamus nuo pradinės Sutarties vertės, nurodytos Sutarties 2 punkte.

Užsakovas turi teisę išskaičiuoti pagal Sutartį priskaičiuotus delspinigius ir baudas iš Paslaugų teikėjui mokėtinos sumos. Tuo atveju, jei mokėtinų sumų, iš kurių galėtų būti išskaičiuotos priskaičiuotos baudos, nėra, Paslaugų teikėjas privalo jas sumokėti per 10 (dešimt) darbo dienų nuo atitinkamo Užsakovo reikalavimo pateikimo dienos.

16. Jeigu Užsakovas dėl savo kaltės neatlieka mokėjimo per Sutartyje nurodytą terminą, Paslaugų teikėjui pareikalavus, moka Paslaugų teikėjui už kiekvieną uždelstą dieną 0,02 (dviejų šimtųjų) proc. dydžio delspinigius, skaičiuojamus nuo laiku neapmokėtos sąskaitos faktūros sumos.

17. Šalis neatsako už Sutartyje numatytų įsipareigojimų neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, jeigu tai įvyko dėl kitos šalies kaltės.

18. Šalys neatsako už prisiimtų įsipareigojimų visišką ar dalinį neįvykdymą, jeigu įrodo, kad įsipareigojimų neįvykdė dėl aplinkybių, kurių negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti Sutarties sudarymo metu, ir kad protingomis pastangomis negalėjo užkirsti kelio šioms aplinkybėms ar jų padariniams atsirasti. Šalys vadovaujasi Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“.

19. Šalis, dėl nenugalimos jėgos negalinti vykdyti savo įsipareigojimų, privalo nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas, apie tai raštu pranešti kitai šaliai, nurodydama aplinkybes, kurios trukdo jai vykdyti sutartinius įsipareigojimus, ir sutartinius įsipareigojimus, kurių ji negalės vykdyti. Tokiu atveju sutartinių įsipareigojimų vykdymas sustabdomas, kol išnyks minėtos aplinkybės. Šalis, pažeidusi nurodytą terminą, atleidžiama nuo atsakomybės tik nuo to momento, kada kita šalis gavo jos pranešimą apie nenugalimos jėgos aplinkybes.

Pasibaigus nenugalimos jėgos aplinkybėms, šalis, dėl nenugalimos jėgos negalėjusi vykdyti savo įsipareigojimų, privalo nedelsdama pranešti apie tai kitai šaliai ir atnaujinti savo įsipareigojimų vykdymą. Tais atvejais, kai dėl nenugalimos jėgos šalis nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų daugiau kaip 30 (trisdešimt) darbo dienų, kita šalis turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, pranešdama kitai šaliai apie tai raštu prieš 10 (dešimt) dienų.

## V SKYRIUS

### SUTARTIES GALIOJIMAS, PAKEITIMAS IR NUTRAUKIMAS

20. Sutartis įsigalioja:

20.1. kai sudaroma elektroninė Sutartis, ji įsigalioja, kai Sutarties šalys ją pasirašo kvalifikuotais elektroniniais parašais;

20.2. kai Sutartis sudaroma pasirašant popierinį dokumentą, ji įsigalioja, kai Sutartį pasirašo Sutarties šalys ir patvirtina antspaudais, jei antspaudą Sutarties šalis privalo turėti. Sutartis sudaroma dviem vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną abiem šalims.

21. Sutartis galioja 37 (trisdešimt septynis) mėnesius. Paslaugos teikiamos 36 (trisdešimt šešis) mėnesius arba iki Sutarties nutraukimo. Sutarties galiojimo pabaiga neatleidžia šalių nuo pareigos tinkamai įvykdyti Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus.

22. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos VPĮ 89 straipsnyje nustatytais atvejais ir tvarka.

23. Sutarties galiojimo laikotarpiu šalis, inicijuojanti Sutarties sąlygų pakeitimą, pateikia kitai šaliai rašytinį prašymą keisti Sutarties sąlygas ir dokumentų, pagrindžiančių prašyme nurodytas aplinkybes, argumentus ir paaiškinimus, kopijas. Jei kita šalis nesutinka pakeisti Sutarties sąlygų, į pateiktą prašymą motyvuotai atsako per 10 (dešimt) darbo dienų nuo prašymo pateikimo dienos. Šalims tarpusavyje susitarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, šie pakeitimai įforminami rašytiniu abiejų šalių susitarimu, kuris tampa neatskiriama Sutarties dalimi.

24. Sutartis gali būti nutraukta prieš terminą rašytiniu šalių susitarimu ir Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nustatyta tvarka.

25. Kiekviena iš šalių gali vienašališkai nutraukti Sutartį, raštu įspėjusi kitą šalį prieš 10 (dešimt) darbo dienų iki numatomos Sutarties nutraukimo dienos, jeigu kita šalis nevykdo sutartinių įsipareigojimų arba netinkamai juos vykdo ir tai yra esminis Sutarties pažeidimas. Sutarties esminiais pažeidimais laikomi šie atvejai:

25.1. Paslaugų teikėjas, nesant Užsakovo kaltės, vėluoja įvykdyti sutartinius įsipareigojimus daugiau kaip 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų ir, gavęs įspėjimą raštu dėl įsipareigojimų nevykdymo, jų neįvykdo per Užsakovo nurodomą papildomą terminą;

25.2. Paslaugų teikėjas neatlieka reikalaujamų paslaugų pakeitimų, patikslinimų ir (ar) papildymų pagal Užsakovo pastabas (jei tokių būtų) ir, gavęs įspėjimą raštu dėl netinkamo įsipareigojimų vykdymo, jų neįvykdo per Užsakovo nurodytą papildomą terminą;

25.3. Paslaugų teikėjas prie Sutarties pridedamame sąraše nurodytą specialistą (kurio patirtis buvo vertinama balais laimėtojo atrankos metu) pakeičia neinformavęs Užsakovo arba per 1 mėnesio laikotarpį nuo jo pasitraukimo iš pareigų nepaskiria kito lygiaverčio specialisto;

25.4. Paslaugų teikėjas vienašališkai pakeičia arba pasitelkia naujus subteikėjus, apie tai neinformavęs Užsakovo ir nesudaręs susitarimo dėl Sutarties pakeitimo;

25.5. Užsakovas, nesant Paslaugų teikėjo kaltės, vėluoja atlikti mokėjimą daugiau kaip 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų ir, gavęs įspėjimą raštu dėl vėlavimo atlikti mokėjimą, mokėjimo neatlieka per 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo įspėjimo gavimo dienos;

25.6. kitais Sutartyje nustatytais atvejais.

26. Kitais atvejais nustatydamos esminius Sutarties pažeidimus, šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 straipsnio nuostatomis. Vienašališkai nutraukus Sutartį, kaltoji šalis atlygina kitai šaliai su Sutarties nutraukimu susijusius nuostolius.

27. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį VPĮ 90 straipsnyje nustatytais atvejais ir tvarka.

## **VI SKYRIUS KITOS SĄLYGOS**

28. Vykdydamos Sutartį, šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos įstatymais, kitais Lietuvos Respublikos teisės aktais ir Sutarties sąlygomis.

29. Iškilusius nesutarimus šalys sprendžia tarpusavio susitarimu, o nepavykus susitarti – Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka pagal Užsakovo buveinės adresą.

30. Šalys įsipareigoja laikytis konfidencialumo: neatskleisti raštu, žodžiu ar kitokiu būdu tretiesiems asmenims jokios informacijos, kurią sužinojo bendradarbiaudamos Sutarties pagrindu.

31. Pirkimas laikomas žaliuoju pirkimu, nes perkamos nematerialaus pobūdžio (intelektinės) paslaugos, nesusijusios su materialaus objekto sukūrimu, kurių teikimo metu nėra numatomas reikšmingas neigiamas poveikis aplinkai, nesukuriamas taršos šaltinis ir negeneruojamos atliekos, kaip numatyta Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508 „Dėl Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo patvirtinimo“ (toliau – Aprašas), 4.4.3 papunktyje.

32. Šalys įsipareigoja vykdydamos Sutartį laikytis šių aplinkosaugos reikalavimų: mažinti popieriaus sunaudojimą, atsisakyti nebūtino dokumentų kopijavimo ir spausdinimo. Visi su Sutarties vykdymu susiję dokumentai turi būti pateikti tik elektronine forma, perdavimo ir priėmimo aktai

turi būti pasirašomi el. parašu. Išimtiniais atvejais su Sutarties vykdymu susiję dokumentai gali būti pateikiami popierine forma, jeigu tokia forma privaloma pagal teisės aktus arba Užsakovas nurodo tokį būtinumą – tokiu atveju turi būti naudojamas perdirbtas popierius, kuris atitinka minimaliuosius aplinkos apsaugos kriterijus, numatytus Apraše.

33. Šalys privalo per 3 (tris) darbo dienas viena kitą informuoti apie savo adresu, banko sąskaitos ar kitų duomenų pasikeitimą. Šalis, neįvykdžiusi šio įsipareigojimo, negali reikšti pretenzijų dėl kitos šalies veiksmų, atliktų pagal paskutinius jai žinomus kitos šalies duomenis.

34. Kauno miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2017 m. liepos 5 d. įsakymu Nr. A-2583 „Dėl asmenų, atsakingų už sutarčių vykdymą, sutarčių ir jų pakeitimų paskelbimą, paskyrimo“ paskirtas atsakingu už Sutarties vykdymą ir jos pakeitimų paskelbimą – Kultūros paveldo skyriaus vedėjas.

35. Prie Sutarties pridedami dokumentai yra neatskiriamos Sutarties dalys:

35.1. 1919–1939 m. laikotarpio pastatų, esančių į UNESCO Pasaulio paveldo sąrašą įrašytos vertybės teritorijoje, inventorizavimo paslaugų techninė specifikacija (priedas), .... l.;

35.2. Paslaugų teikėjo vadovaujančių ir už sutarties vykdymą atsakingų specialistų sąrašas (Pirkimo sąlygų 4 priedas), .... l.

## VII SKYRIUS

### ŠALIŲ JURIDINIAI ADRESAI IR BANKO REKVIZITAI

#### Užsakovas

Kauno miesto savivaldybės administracija

Juridinio asmens kodas 188764867

Laisvės al. 96, 44251 Kaunas

A. s. LT44 4010 0425 0001 0078

Luminor Bank AS Lietuvos skyrius

Banko kodas 40100

Tel. +370 37 42 47 06

(pareigos)

A. V.

\_\_\_\_\_  
(parašas)

(vardas, pavardė)

\_\_\_\_\_  
(data)

#### Paslaugų teikėjas

(pareigos)

A. V.

\_\_\_\_\_  
(parašas)

(vardas, pavardė)

\_\_\_\_\_  
(data)

2024 m. .... d.  
 sutarties Nr. ....  
 priedas

**1919–1939 M. LAIKOTARPIO PASTATŲ, ESANČIŲ Į UNESCO PASAULIO PAVELDO SĄRAŠĄ  
 ĮRAŠYTOS VERTYBĖS TERITORIJOJE, INVENTORIZAVIMO PASLAUGŲ TECHNINĖ SPECIFIKACIJA**

Eil. Nr.	Kriterijus	Charakteristika
1.	UŽSAKOVAS	Kauno miesto savivaldybės administracija
2.	TEIKIAMŲ PASLAUGŲ PAVADINIMAS	1919–1939 m. laikotarpio pastatų, esančių į UNESCO Pasaulio paveldo sąrašą įrašytos vertybės teritorijoje (toliau – UNESCO vertybės teritorija), inventorizavimas
3.	PASLAUGŲ SUTEIKIMO VIETA	UNESCO vertybės teritorija Kauno mieste (suteikiama prieiga prie UAB „Kauno planas“ GIS žemėlapiu duomenų bazės, susijusios su UNESCO vertybės teritorija)
4.	PASLAUGŲ SUTEIKIMO ETAPAI	<p><b>Pirmasis etapas</b> – UNESCO vertybės teritorijos 1919–1939 m. laikotarpio nominacinio sąrašo (toliau – Nominacinis sąrašas) duomenų patikslinimas ir papildymas nauja aktualia (iki 2026 m.) informacija apie pastatus, įrašytus į Kultūros vertybių registrą (toliau – KVR).</p> <p><b>Antrasis etapas</b> – Nominaciniame sąrašė įrašytų pastatų duomenų bazės formavimas GIS žemėlapyje.</p> <p><b>Trečiasis etapas</b> – visų 1919–1939 m. laikotarpio pastatų, neįrašytų į KVR (apie 1 500 pastatų), esančių UNESCO vertybės teritorijoje, inventorizavimas (toliau – UNESCO 1919–1939 m. laikotarpio pastatų inventorių<sup>1</sup>).</p> <p><b>Ketvirtasis etapas</b> – UNESCO 1919–1939 m. laikotarpio pastatų inventoriaus duomenų bazės formavimas GIS žemėlapyje.</p>
5.	LAUKIAMŲ REZULTATAI	<p><b>Pirmojo etapo rezultatas:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>patikslintas ir papildytas Nominacinis sąrašas su UNESCO vertybės teritorijoje esančiais 1919–1939 m. laikotarpio KVR pastatais 2021–2024 m. duomenimis<sup>2</sup>;</li> <li>struktūriniai / metodiniai pasiūlymai GIS žemėlapiu duomenų bazei parengti.</li> </ul> <p><b>Antrojo etapo rezultatas:</b> parengta GIS žemėlapiu struktūra, kurioje sukelta duomenų bazė su visa informacija (2021–2024 m. duomenimis) apie Nominaciniame sąrašė įrašytus pastatus<sup>3</sup>.</p>

<sup>1</sup> **Inventorių** – galimai vertingųjų savybių turinčių objektų sisteminis sąrašas su surinkta dabarties ir praeities medžiaga, žr. <https://inventorius-paveldas.hub.arcgis.com/>

<sup>2</sup> **Pastaba:** dėl kultūros paveldo objektų nenutrūkstamos registracijos į Kultūros vertybių registrą Nominacinis sąrašas kiekvienais metais papildomas naujais objektais, todėl Pirmojo etapo **galutinis** rezultatas su 2021–2026 m. informacija bus fiksuojamas su Ketvirtojo etapo rezultatais.

		<p><b>Trečiojo etapo rezultatas:</b> UNESCO 1919–1939 m. laikotarpio pastatų inventorius.</p> <p><b>Ketvirtojo etapo rezultatas:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• GIS žemėlapiu duomenų bazė su informacija apie UNESCO 1919–1939 m. laikotarpio pastatų inventorijų;</li> <li>• papildytas Nominacinis sąrašas ir GIS žemėlapiu duomenų bazė 2025–2026 m. duomenimis.</li> </ul>
6.	REIKALAVIMAI I ETAPO PASLAUGŲ TURINIUI	<p>Šiame etape Paslaugų teikėjas turi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• patikslinti ir papildyti Nominacinį sąrašą pagal esamas pozicijas dabartine aktualia informacija;</li> <li>• papildyti Nominacinį sąrašą naujais objektais, įrašytais į KVR nuo 2022 m. (<i>dabartiniame 2021–2022 m. parengtame sąraše yra 248 pastatai; iki sutartinių įsipareigojimų įvykdymo pabaigos turės būti parengtas galutinis Nominacinis sąrašas su visais UNESCO vertybės teritorijoje esančiais 1919–1939 m. laikotarpio KVR objektais iki 2026 m.</i>);</li> <li>• papildyti Nominacinio sąrašo struktūrą duomenimis apie pastatų būklės pokyčius, pateikiant lentelėje naujas pozicijas, kuriose nurodomi duomenys apie atliktą pastatų restauravimą, rekonstravimą ir (ar) remontą. Paslaugų teikėjas turi pateikti struktūrinius / metodinius pasiūlymus duomenų apie būklės pokyčius pateikimui Nominaciniame sąraše;</li> <li>• pateikti struktūrinius / metodinius pasiūlymus dėl informacijos pateikimo GIS žemėlapiu duomenų bazėje.</li> </ul> <p><b>Reikalavimai turiniui:</b></p> <p>Rengiami <u>pastatų būklės pokyčių</u> rinkimo, fiksavimo ir pateikimo metodiniai / struktūriniai pasiūlymai turi būti pritaikyti / adaptuoti Nominacinio sąrašo ir UNESCO 1919–1939 m. laikotarpio pastatų inventoriaus formatui bei GIS žemėlapiu aplinkai. Renkant informaciją apie pastatų būklės pokyčius, turi būti nurodyta <u>pokyčių apimtis</u> (<i>pastato architektūrinės išraiškos ar jos detalių, tūrio</i>), <u>pokyčių pobūdis</u> (<i>remontai, rekonstrukcija, restauravimas ar kt.</i>), <u>įvertinta pokyčių priežastis</u> (<i>dėl fizinės būklės ir (arba) funkcinės kaitos</i>).</p>
7.	REIKALAVIMAI II ETAPO PASLAUGŲ TURINIUI	<p>Šiame etape suformuojama duomenų bazė GIS žemėlapyje apie 2021–2026 m. Nominaciniame sąraše įrašytus pastatus. Paslaugų teikėjas parengia GIS žemėlapiu duomenų bazės struktūrą, pritaikytą informacijai apie Nominacinio sąrašo pastatus (<i>Paslaugų teikėjui bus suteikta prieiga prie UAB „Kauno planas“ Kauno miesto savivaldybės duomenų bazės, susijusios su UNESCO</i></p>

<sup>3</sup> Pastaba: dėl kultūros paveldo objektų nenutrūkstamos registracijos į Kultūros vertybių registrą Nominacinio sąrašo GIS žemėlapiu duomenų bazė kiekvienais metais bus reguliariai papildoma naujais objektais viso paslaugų teikimo metu, kurio galutinis rezultatas bus fiksuojamas su Ketvirtojo etapo rezultatais.

		<p><i>vertybės teritorija, numatytos konsultacijos su UAB „Kauno planas“ GIS specialistais).</i></p> <p>Rezultatai derinami su Kauno miesto savivaldybės administracijos Kultūros paveldo skyriumi (toliau – Kultūros paveldo skyrius) ir su Darbo grupe UNESCO Pasaulio paveldo komiteto rekomendacijoms įgyvendinti (toliau – UNESCO darbo grupė).</p>
8.	REIKALAVIMAI III ETAPO PASLAUGŲ TURINIUI	<p>Šiame etape Paslaugų teikėjas turi parengti UNESCO 1919–1939 m. laikotarpio pastatų inventorių – sisteminį preliminarių paveldo vertybių (galimų KVR objektų) sąrašą, tai yra:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <u>inventorizuoti</u> visus neįtrauktus į KVR 1919–1939 m. laikotarpio pastatus, esančius UNESCO pasaulio paveldo vertybės teritorijoje, pagal Nominacinio sąrašo struktūrą (apie 1 500 pastatų);</li> <li>• <u>pateikti</u> inventorizuotų objektų sąrašą, nurodant prioritetinius objektus, reikalingus įrašyti į KVR pagal regioninio ir vietinio reikšmingumo lygmenis.</li> </ul>
9.	REIKALAVIMAI IV ETAPO PASLAUGŲ TURINIUI	<p>Paslaugų teikėjas turi UNESCO 1919–1939 m. laikotarpio pastatų inventoriaus informaciją suvesti į GIS žemėlapio duomenų bazę pagal suderintą II etapo struktūrą (<i>tai būtų papildoma GIS žemėlapio opcija su atskiru žymėjimu, kad tai UNESCO paveldo objektai, neįtraukti į KVR; jų žymėjimas būtų keičiamas, pasikeitus objekto statusui</i>).</p>
10.	PRIVALOMIEJI DOKUMENTAI (popierinės arba el. versijos, Užsakovo perduodamos Paslaugų teikėjui po Sutarties sudarymo)	<p>Užsakovas Paslaugų teikėjui:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• pateikia Nominacinės bylos 1 priedo lentelę: „List of cultural heritage properties and sites in the Nominated Property, constructed or reconstructed in 1919-1939 and associated with the attributes of the Nominated Property, and listed on the National Register of Cultural Heritage of the Republic of Lithuania“;</li> <li>• suteikia prieigą prie UAB „Kauno planas“ Kauno miesto savivaldybės duomenų bazės, susijusios su UNESCO vertybės teritorija;</li> <li>• suteikia galimybę naudotis Kultūros paveldo skyriaus archyvu.</li> </ul>
11.	PASLAUGŲ DERINIMO IR SUTEIKIMO TERMINAI	<p>Bendras paslaugų suteikimo terminas yra 35 (trisdešimt penki) mėn. nuo Sutarties įsigaliojimo dienos. Paslaugų suteikimo terminas gali būti pratęstas Užsakovo ir Paslaugų teikėjo rašytiniu susitarimu, tačiau ne daugiau kaip 1 (vieną) kartą ir ne ilgesniam kaip 1 (vieno) mėnesio laikotarpiui.</p> <p>Paslaugų teikėjas turi atlikti kiekvieno etapo rezultatų pakeitimus, patikslinimus ir (ar) papildymus pagal Užsakovo pastabas (jei tokių bus) ne vėliau nei per 10 (dešimt) darbo dienų nuo pastabų pateikimo dienos.</p>

		<p>Paslaugų suteikimo terminas skaidomas etapais:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Pirmajame etape</b> patikslintas ir papildytas Nominacinis sąrašas su UNESCO vertybės teritorijoje esančiais 1919–1939 m. laikotarpio KVR pastatais (2021–2024 m. duomenimis) turi būti pateiktas derinti ne vėliau kaip per <b>10</b> (dešimt) mėnesių nuo Sutarties įsigaliojimo dienos. Dėl kultūros paveldo objektų nenutrūkstamos registracijos į KVR Nominacinis sąrašas turės būti nuolat pildomas naujais objektais, o galutinis Nominacinis sąrašas su visais UNESCO vertybės teritorijoje esančiais 1919–1939 m. laikotarpio KVR objektais iki 2026 m. turės būti pateiktas kartu su ketvirtojo etapo rezultatais. Per <b>2</b> (du) mėnesius nuo Sutarties įsigaliojimo dienos Paslaugų teikėjas pateikia Užsakovui derinti struktūrinius / metodinius pasiūlymus dėl duomenų apie pastatų būklės pokyčius pateikimo Nominaciniame sąraše.</li> </ul> <p>Pirmojo etapo rezultatai turi būti suderinti su Kultūros paveldo skyriumi ir Darbo grupe.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Antrajame etape</b> GIS žemėlapiu duomenų bazė su informacija apie Nominaciniame sąraše įrašytus pastatus (iki 2024 m.) suvedama per <b>2</b> (du) mėnesius nuo Nominacinio sąrašo rezultatų suderinimo su Kultūros paveldo skyriumi ir Darbo grupe. Dėl kultūros paveldo objektų nenutrūkstamos registracijos į Kultūros vertybių registrą GIS žemėlapiu duomenų bazė apie Nominaciniame sąraše įrašytus pastatus turi būti reguliariai papildoma naujais objektais viso paslaugų teikimo metu, galutinis rezultatas bus fiksuojamas su ketvirtojo etapo rezultatais.</li> <li>• <b>Trečiąjame etape</b> parengti ir pateikti derinti Užsakovui UNESCO 1919–1939 m. laikotarpio pastatų inventorių per <b>18</b> (aštuoniolika) mėnesių nuo pirmojo ir antrojo etapų suderintų rezultatų priėmimo.</li> <li>• <b>Ketvirtajame etape</b> UNESCO 1919–1939 m. laikotarpio pastatų inventoriaus informacija suvedama į GIS žemėlapiu duomenų bazę per <b>4</b> (keturis) mėnesius nuo trečiojo etapo suderintų rezultatų priėmimo.</li> </ul> <p><u>Pastaba:</u> galutinis Nominacinis sąrašas ir GIS žemėlapiu duomenų bazė su duomenimis iki 2026 m. turi būti pateikti su ketvirtojo etapo rezultatais arba iki Sutarties galiojimo pabaigos.</p>
12.	PASLAUGŲ SUTEIKIMO EIGA	<p>Visų etapų Paslaugų teikėjo suteiktų paslaugų rezultatai (patikslintas ir papildytas Nominacinis sąrašas, GIS žemėlapiu duomenų bazė su Nominacinio sąrašo pastatų informacija, UNESCO 1919–1939 m. laikotarpio pastatų inventorių ir GIS žemėlapiu duomenų bazė su UNESCO 1919–1939 m. pastatų</p>

		<p>inventoriaus informacija) per 11 punkte nustatytus terminus turi būti pateikta derinti Kultūros paveldo skyriui ir Darbo grupei.</p> <p>Atskirų etapų paslaugų teikimo eigai, pasiektiems rezultatams, taip pat rengimo procese kilusioms problemoms, siūlomiems sprendimams ir pan. aptarti gali būti organizuojami susitikimai (posėdžiai) su Paslaugų teikėjo ir Užsakovo atstovais. Susitikimai gali vykti Užsakovo buveinėje, kitoje šalių suderintoje vietoje arba nuotoliniu būdu. Už dalyvavimą posėdžiuose, susitikimuose papildomai Paslaugų teikėjui neatlyginama.</p> <p>GIS žemėlapių duomenų bazės, UNESCO 1919–1939 m. laikotarpio pastatų inventoriaus ir Nominacinio sąrašo duomenų tvarkytojas – Kultūros paveldo skyrius.</p>
13.	PASLAUGŲ REZULTATAI IR JŲ PERDAVIMAS	<p>Galutiniai visų etapų paslaugų rezultatai, nurodyti 5 punkte, visa reikalaujama apimtimi (pagal techninės specifikacijos reikalavimus) turi būti suderinti su Užsakovu. Užsakovas suderina Paslaugų teikėjo pateiktus kiekvieno etapo paslaugų rezultatus ir priima paslaugų rezultatus, kai:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• pateikiami visos apimties (apimtimi ir turiniu) techninės specifikacijos reikalavimus atitinkantys visų etapų rezultatai;</li> <li>• visos Užsakovo pastabos yra atsakytos ir įvertintos, atlikti visi Užsakovo reikalaujami pakeitimai, patikslinimai ir papildymai.</li> </ul> <p>Paslaugų teikėjas privalo atsižvelgti į Užsakovo pateiktas pastabas ir atitinkamai pakoreguoti aktualaus etapo rezultatus per 10 (dešimt) darbo dienų nuo pastabų pateikimo dienos. Jei Paslaugų teikėjas neatsižvelgia (ar atsižvelgia ne visa apimtimi) į Užsakovo pateiktas pastabas, jis turi pateikti motyvuotą atsisakymo pagrindimą.</p> <p>Užsakovui suderinus parengtą GIS žemėlapių duomenų bazę (II ir IV etapų rezultatus), UNESCO 1919–1939 m. laikotarpio pastatų inventoriaus ir Nominacinio sąrašo informacija perduodami Užsakovui pateikiant skaitmeninę laikmeną su įrašytomis galutinėmis nurodytų dokumentų versijomis redaguojamu formatu (<i>Word, Excel</i> ar pan.), patvirtintu Užsakovo, arba galutinę versiją (redaguojamu formatu) siunčiant per kitas failų perdavimo priemones el. paštu vilma.karvelyte-balbieriene@kaunas.lt. Kartu turi būti pateikiama UNESCO 1919–1939 m. laikotarpio pastatų inventoriaus ir Nominacinio sąrašo rengimui naudota medžiaga (Užsakovui pateikiant skaitmeninę laikmeną).</p> <p>Su kiekvieno etapo rezultatais taip pat pateikiami Paslaugų teikėjo parengti paslaugų perdavimo ir priėmimo aktai.</p>

<b>DETALŪS METADUOMENYS</b>	
<b>Dokumento sudarytojas (-ai)</b>	55 - Kultūros paveldo skyrius
<b>Dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	1919–1939 M. LAIKOTARPIO PASTATŲ, ESANČIŲ Į UNESCO PASAULIO PAVELDO SĄRAŠĄ ĮRAŠYTOS VERTYBĖS TERITORIJOJE, INVENTORIZAVIMO PASLAUGŲ PIRKIMAS
<b>Dokumento registracijos data ir numeris</b>	2024-11-21 Nr. 32-23-554
<b>Adresatas</b>	-
<b>Pasirašymo, tvirtinimo, vizavimo paskirties parašą (-us) sukūrusio (-ių) asmens (-ų) pareigos, vardas (-ai), pavardė (-ės), data</b>	Pasirašymas: Kultūros paveldo skyrius-vedėjas Saulius Rimas 2024-11-21; Vizavimas: Administracijos vadovybė-Administracijos direktoriaus pavaduotojas Gedeminas Barčauskas 2024-11-21; Vizavimas: Teisės ir konsultavimo skyrius-vyriausioji specialistė Vlada Banevičienė 2024-11-21; Vizavimas: Dokumentų skyrius Virginija Nevulė 2024-11-21; Vizavimas: Kultūros paveldo skyrius-vyriausioji specialistė Vilma Karvelytė-Balbierienė 2024-11-21
<b>Pagrindinio dokumento priedų ir priedamų dokumentų failų skaičius</b>	0
<b>Papildomi metaduomenys</b>	Dokumentas suformuotas DVS „Kontora“.